

plusfariones.com

SEDE CENTRAL

Acatife, 2 35510 Puerto del Carmen Tías. Lanzarote - Islas Canarias T: +34 928 595 991 info@plusfariones.com

OFERTA DE EMPLEO

Recepcionista

En Plus Fariones Hotels & Resorts, estamos en búsqueda de Recepcionistas para ambos establecimientos. Si eres una persona amable, proactiva y orientada al servicio al cliente, ¡esta es tu oportunidad de formar parte de nuestros equipos!

REQUISITOS

Estudios mínimos:

Graduado escolar o equivalente

Experiencia mínima

 Preferiblemente, al menos 1 año en posiciones de recepción en hoteles o apartamentos turísticos.

Idiomas requeridos:

- Español Nivel Nativo o Bilingüe
- Inglés Nivel Alto
- Alemán Nivel Medio
- Valorable otros idiomas

RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

- Atender y dar la bienvenida a los huéspedes de manera cortés y profesional.
- Realizar el check-in y check-out de los huéspedes de forma eficiente.
- Proporcionar información y asistencia a los huéspedes sobre servicios, instalaciones y lugares de interés turístico.
- Gestionar las reservas y las solicitudes de los huéspedes de manera efectiva.
- Manejar el cobro de facturas y gestionar el sistema de caja.
- Resolver cualquier incidencia o queja de los huéspedes de forma rápida y satisfactoria.
- Mantener actualizada la documentación y los registros del departamento de recepción.
- Colaborar con otros departamentos para asegurar una experiencia de calidad para los huéspedes.

PERFIL DEL CANDIDATO

- Excelente habilidad para el servicio al cliente y orientación al detalle.
- Buena capacidad de comunicación verbal y escrita.
- Conocimientos básicos de sistemas informáticos y herramientas de reservas.
- Flexibilidad horaria y disponibilidad para trabajar en turnos rotativos.
- Capacidad para trabajar de manera eficiente tanto de forma individual como en equipo.
- Actitud amable, proactiva y capacidad para resolver problemas.